

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Jansje Schurer

BIG-registraties: 39909321425

Overige kwalificaties: Schematherapeut, EMDR-therapeut, mindfulnessstrainer, Cognitief gedragstherapeut i.o.

Basisopleiding: Klinische psychologie

Persoonlijk e-mailadres: jansjeschurer@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94107472

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk voor Fysieke en Mentale Balans

E-mailadres: j.schurer@pfmb.nl

KvK nummer: 63979276

Website: www.pfmb.nl

AGB-code praktijk: 94065691

Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: TerHeyne B.V.

E-mailadres: info@terheyne.nl

KvK nummer: 08186383

Website: www.terheyne.nl

AGB-code praktijk: 94063179

Praktijk informatie 3

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Stichting Instituut voor Mentale Vitaliteit

E-mailadres: info@ivmv.org

KvK nummer: 55142567

Website: www.ivmv.org

AGB-code praktijk: 22220520

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

PFMB is een kleinschalige praktijk voor volwassenen met uiteenlopende problematiek die zorg op maat levert en dit wordt gedaan op een persoonlijke, respectvolle en deskundige manier. Indien mogelijk starten we met een cognitief therapeutische behandeling waarmee we gedragsverandering proberen te bewerkstelligen. PFMB staat voor praktijk voor Fysieke en Mentale Balans. Fysieke balans omdat het lijf wordt ingezet als een soort regulatiemechanisme van emoties, dus zodra iemand mentaal overspoelt, ontstaan er ook fysieke klachten. Vanuit mijn achtergrond als fysiotherapeut heb ik altijd oog voor het lijf en in het contact blijven met het lichaam. Iemand die getraumatiseerd is, heeft ook een getraumatiseerd lijf en dat lijf moet meegenomen worden in de behandeling. Hier richt PFMB zich ook op, in de sessies, en in de samenwerking met andere instanties. PFMB heeft zich gespecialiseerd in het behandelen van diepgewortelde problematiek met schematherapie en het behandelen van traumagerelateerde problematiek met EMDR. Er wordt samengewerkt met verschillende instanties, waaronder psychomotorische therapie, psychosomatische fysiotherapie en systeemtherapie zodat een klacht vanuit verschillende perspectieven belicht wordt. Indien nodig wordt de omgeving bij de behandeling betrokken. We bieden beeldbellen aan als optie.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Persoonlijkheid

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: P.H.M. de Wit

BIG-registratienummer: 39026013701

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: J. Schurer

BIG-registratienummer: 39909321425

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: M.M. Meijerink - Miedema

BIG-registratienummer: 29062818625

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: J. Schurer

BIG-registratienummer: 39909321425

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: M.M. Meijerink - Miedema

BIG-registratienummer: 29062818625

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mv. drs. K. Kuiperij - 29060871801

Psychiater drs. P. de Wit, BIG 39026013701

Susan Bergsma, GZ-psycholoog BIG 19923456125

Marjan van der Star AGB code: 90106474

Saskia Purmer, Psychosomatische fysiotherapeut

Marjan van der Star, Psychomotorische therapeut

Jolien Lohuis, systeemtherapeutisch werker. SKJ registratienummer: 100008519

Marieke Meijerink, klinisch psycholoog , BIG 29062818625

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op het moment dat er behoefte is aan een multidisciplinaire aanpak.

Op het moment dat er medicamenteuze ondersteuning van een psychiater /huisarts is.

Op het moment dat mijn kennis ontoereikend is om de cliënt adequaat te kunnen helpen.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij de huisartsenpost, GGZ-crisisdienst of het nummer 0800-0113 bellen. Hierover worden vooraf duidelijke afspraken gemaakt met de cliënt en dit komt in de behandelovereenkomst te staan.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: omdat het niet vaak voorkomt dat ik dergelijke zware problematiek binnen mijn praktijk zie. Zodra blijkt dat er sprake is van een crisis, dan wordt contact opgenomen met de huisarts voor overleg. Indien nodig wordt er een vooraanmelding gedaan bij de crisisdienst van Mediant.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Simone Wennemers, GZ-psycholoog. AGB-code: 94108983, BIG: 39929158725

Jonne Kaldenbach, GZ-psycholoog in opleiding tot specialist. AGB-code: 94101012, BIG: 69920398216

Esther Boonk, basispsycholoog, AGB-code: 90105563

Mirjam ter Riet, GZ-psycholoog BIG 19930922525

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Overleggen met collega's over zaken waar we tegen aan lopen in de praktijk of in het uitvoeren van een behandeling. Hierin worden vanuit ieder zijn eigen expertise mogelijkheden belicht in de diagnostiek en / of behandeling en wordt er kritisch gekeken naar eigen valkuilen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.menzis.nl/zorgvinder/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
<https://pfmb.nl/praktijk-info/#tarieven>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://pfmb.nl/praktijk-info/#kwaliteit>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of de behandeling bij PFMB terecht bij het NIP. Ze kunnen een mogelijke klacht indien bij Klacht en Company via nip@klachtencompany.nl. Klachten kunnen digitaal worden ingediend met het klachtenformulier wat op de website te vinden is onder het kopje 'klachten'.

Link naar website:

<https://pfmb.nl/praktijk-info/#klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij: Susan Bergsma, GZ-psycholoog.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://pfmb.nl/praktijk-info/#wachttijd>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

J. Schurer ontvangt de telefonische aanmelding, en verzorgt de planning. Ze voert de intake uit en werkt de verslagen uit. Ze neemt contact op met externe partijen indien nodig, en indien er toestemming is van de cliënt. Alle communicatie verloopt via de telefoon of beveiligde mail met J. Schurer. Ook afspraken met de psychiater worden ingepland via J. Schurer.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Goede communicatie verloopt met wederzijds respect. Indien het nodig blijkt dat er naasten bij de behandeling betrokken worden, zal dit vooraf altijd overlegd worden met de cliënt. Ook wordt er afgesproken wat er wel of niet besproken mag worden in dit gesprek.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

evaluatiegesprekken, eindgesprek en vragenlijsten, ROM via therapieland

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

6 gesprekken

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Kwaliteitsmeting via therapieland

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Jansje Schurer

Plaats: Enschede

Datum: 30-08-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja